

RAPORT DE ACTIVITATE 2023

Manager,
Anna-Maria Popa

DATELE INSTITUȚIEI

DENUMIREA INSTITUTIEI	TEATRUL ANDREI MUREȘANU
JUDETUL	COVASNA
LOCALITATEA	SFANTU GHEORGHE
FORMA JURIDICĂ	Teatru Municipal
ACTIVITATEA PRINCIPALĂ	Spectacole, evenimente, festivaluri
TELEFON	0724425649 / 0752228081
E-MAIL	info@tam.ro ; manager@tam.ro
ADRESA CORESPONDENȚĂ	Korosi Csoma Sandor nr. 10 Sfantu Gheorghe
SITE	www.tam.ro

CUPRINS

A. EVOLUȚIA INSTITUȚIEI ÎN RAPORT CU MEDIUL ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA ȘI ÎN RAPORT CU SISTEMUL INSTITUȚIONAL EXISTENT

- a.1. Lista partenerilor cu care Teatrul Andrei Muresanu a desfășurat proiecte comune
- a.2. Participarea în calitate de partener la programe europene/internaționale
- a.3. Acțiuni publicitare a proiectelor/premierelor
- a.4. Acțiuni pentru îmbunătățirea promovării proiectelor/producțiilor
- a.5. Apariția în presa de specialitate
- a.6. Profilul publicului actual
- a.7. Măsurători efectuate (analiza cantitativă și calitativă)
- a.8. Scurtă descriere a spațiilor aflate în administrare
- a.9. Îmbunătățiri aduse spațiilor

B. ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A INSTITUȚIEI

- b.1. Proiecte proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției
- b.2. Număr de reprezentații în deplasare
- b.3. Participări la festivaluri naționale și internaționale
- b.4. Proiecte realizate ca partener/co-producător
- b.5..Premii/distincții obținute de instituție

C. ORGANIZAREA/SISTEMUL ORGANIZAȚIONAL AL INSTITUȚIEI

- c.1. Măsuri de reglementare internă
- c.2. Propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată
- c.3. Activitatea consiliilor de conducere, după caz, ale celorlalte organe colegiale
- c.4. Evaluarea și promovarea personalului din instituție
- c.5. . Măsuri luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control
- c.6 – c.7. **Organigrama instituției**

c.8. Analiza SWOT - viziunea strategică pe termen scurt, mediu și lung asupra dezvoltării instituției

D. SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ A INSTITUȚIEI

- d.1. Execuția bugetară a perioadei raportate. Bugetul de venituri și bugetul de cheltuieli
- d.2. Date comparative de cheltuieli (estimări și realizări)
- d.3. Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției
- d.4. Ponderea cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor
- d.5. Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total
- d.6. Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă din bugetul alocat

E. STRATEGIA, PROGRAMELE ȘI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE ACTIUNE PENTRU INDEPLINIREA MISIUNII SPECIFICE INSTITUTIEI, CONFORM SARCINILOR SI OBIECTIVELOR

- e.1. Scurtă analiză a programelor
- e.2. Scurtă analiză a proiectelor din cadrul programelor
- e.3. Analiza programului minimal realizat în raport cu cel propus
- e.4. Centralizatorul de programe/proiecte/beneficiari
- e.5. Evidențierea numărului de beneficiari ai proiectelor instituției în afara sediului
- e.6. Servicii culturale oferite de instituție altele decât cele din programul minimal
- e.7. Indice de ocupare a sălilor/spațiilor destinate publicului

F. EVOLUȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ A INSTITUȚIEI, PENTRU URMĂTOAREA PERIOADĂ DE MANAGEMENT

- f.1. Valori de referință din proiectul de management, concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului

f.2. Tabelul investițiilor în programe din proiectul de management, concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului

f.3. Tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete/tarife practicate din proiectul de management, concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managerului

f.4. Proiecția obiectivelor pentru următoarea perioadă de raportare a managerului, în raport cu lista obiectivelor prevăzute în contractul de management

f.5. Analiza SWOT pentru următoarea perioadă de raportare a managementului

f.6. Propuneri pentru următoarea perioadă de raportare a managementului privind indicele de ocupare a spațiilor destinate beneficiarilor

RAPORT DE ACTIVITATE

Teatrul Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe este o instituție de spectacol de repertoriu, care realizează și prezintă producții artistice conform legii.

Teatrul Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe are personalitate juridică proprie, instituția este înființată și funcționează potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2007, privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.353/2007, în conformitate cu legislația română în vigoare.

Teatrul Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe și este finanțat din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local și din alte surse potrivit prevederilor legale.

Teatrul Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe este o instituție publică de cultură, constituită în anul 1987, la început ca secție a Teatrului Tamási Áron și din anul 1991 ca teatrul Andrei Mureșanu.

a. EVOLUȚIA INSTITUȚIEI ÎN RAPORT CU MEDIUL ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA ȘI ÎN RAPORT CU SISTEMUL INSTITUȚIONAL EXISTENT

a.1. Lista partenerilor cu care Teatrul Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe a desfășurat sau desfășoară proiecte comune:

Teatrul Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe a desfășurat activități în colaborare cu:

Parteneri locali:

- Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe

Gale, concerte, evenimente speciale, participare activă la zilele orașului.

Partener de nădejde în cadrul tuturor evenimentelor organizate de Primărie unde a fost solicitat ajutorul Teatrului Andrei Mureșanu.

- **Prefectura Județului Covasna** – Evenimentele co-organizate cu ocazia Zilei Naționale a României
- **Consiliul Județean Covasna**
- **Parteneriat cu Asociația SPRAIT**
- **Centrul Cultural al Ținutului Secuiesc**
- **Liceul de Arte Plugor Sandor**
- **Casa de Cultură Konya Adam și Cinema Arta**
- **Direcția Județeană de Sport și Tineret Covasna**
- **Asociația „Mihai Viteazu”**
- **Teatrul Tamasi Aron**
- **Studio M**
- **Teatrul de marionete Cimborak**
- **Castelul Szentkereszty din Arcus**
- **Centrul de cultura Arcus**
- **Institutul Liszt Ferenc Sf. Gheorghe**

Parteneri naționali:

- **UNITER BUCUREȘTI**
- **UBB Cluj Napoca**
- **UAT Tg. Mureș**
- **Societatea de radio**
- **Teatrul de Stat Constanța**
- **Teatrul de Nord Satu Mare**
- **Teatrul de Stat Gheorgheni**
- **Teatrul de Stat Odorheiul Secuiesc**
- **Teatrul de Stat Timișoara**
- **Teatrul de Stat Oradea**
- **Teatrul de Stat Sibiu**
- **Teatrul Matei Vișniec Suceava**
- **Teatrul Tineretului Piatra Neamț**
- **Centrul Reduta Brașov**

- **Teatrul Municipal Brăila**
- **Teatrul Municipal Galați**
- **Teatrul Municipal Miercurea Ciuc**
- **Centrul de Cultură Replika – București**
- **Centru Reaktor – Cluj**
- **Ateneul din Iași**
- **Casele de Cultură din: Făgăraș, Bălan, Miercurea Ciuc, Toplița, Tg. Secuiesc, Covasna, Botoșani, Râmnicu Sărat**
- **ICR**
- **AFCN**
- **MINISTERUL CULTURII**
- **CENTRUL NAȚIONAL AL DANSULUI**

Parteneri internaționali:

- **ICR**
- **Compania Catalyst Italia**
- **Teatrul Puccini Florența Italia**
- **Teatrul Corsini Barberino Italia**
- **Teatrul Odessa Singapore**
- **Teatrul Național Rostov Rusia**
- **TAK Theater Berlin**
- **Teatrul Bydgoszcz, Polonia**

a.2 Acțiuni de publicitate a proiectelor/premierelor

Teatrul Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe, pentru o mai vizibilă imagine a proiectelor și premierelor, a desfășurat următoarele acțiuni de publicitate:

- Coordonarea și înprospătarea constantă a site-ului www.tam.ro precum și a paginii oficiale de Facebook <https://www.facebook.com/teatrulandreimuresanu/>
- Pagina de Instagram

- Canal propriu de Youtube si Vimeo
- cont de TikTok
- proiecția Logo-ului teatrului pe stickere și fluturași
- afișe lunare cu program – conțin titlul, data și locul spectacolelor
- distribuirea de *flyere* înainte de premiera spectacolelor precum și la spectacolele acestora
- spoturi publicitare radio
- conferințe de presă cu ocazia premierelor sau prezentarea anumitor evenimente
- depozitarea de filmulețe din premierele spectacolelor pe Youtube și VIMEO
- tipărirea de materiale publicitare cu imagini din spectacolele instituției (afișe, invitații, *flyere*, bannere) însoțite de sigla TAM
- roll-up-uri supradimensionate, amplasate la intrarea Teatrului
- utilizarea City Light-urile puse la dispoziție de către Primărie
- lansări de Carte
- participarea la Festivaluri
- Conferințe
- Guerilla Marketing – promovarea spectacolelor prin activități adiacente - apariții în presă și în mediul on-line, pe site-urile partenerilor.
- Parteneriate media cu: 24fun, Observatorul de Covasna, Mesagerul de Covasna, RadioWE, Radio Romania Cultural și Cultura info
- Parteneriat cu Biroul de Organizări evenimente
- Parteneriat cu eventim.ro pentru vânzarea biletelor online
- Accesarea unei baze de date considerabile și împărțirea de newsletter prin eventim.ro
- Parteneriat cu teatruVR.ro și VR-hall.com la realizarea proiectelor de VR360
- Parteneriate cu mai multe platforme online tip abonament de difuzare a spectacolelor filmate

a.3. Acțiuni pentru îmbunătățirea promovării proiectelor/produțiilor

În vederea îmbunătățirii activităților de promovarea a spectacolelor, instituția noastră a mai realizat:

- contactarea publicațiilor locale și naționale în cazul unor proiecte distincte

1. Radio Romania Cultural

2. Digi TV

3. Pro TV

4. TVR

5. Duna TV

6. Radio Tg. Mureș

7. Radio Cluj

- contracte de parteneriat cu instituții de învățământ locale

1. Grădinițe

2. Școli Generale

3. Licee și Colegii

- Transmiterea programelor lunare către site-uri de specialitate

1.  biletmaster.ro

2.  PORT.ro
cinema tv teatru

3.  Scena.ro
REVISTA DE ARTA SI CULTURA

4.  AlterNet.ro

5.  Act
magazine

6.  Forick.ro
REVISTA ONLINE DE TEATRU

7.  e-Cultura.info
PLATFORMA MEDIA CULTURALA

8.  BOOK
HUB

9.  Stage

10.  iabilet.ro

11.  Radio
România
Cultural

- mesh-uri publicitare postate la centrul de afișare culturală din centrul orașului

a.4. Apariția în presa de specialitate

Despre activitatea, spectacolele și proiectele Teatrului Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe se relatează atât în presa locală, cât și în cea națională. Cronicile sunt afișate la avizierul teatrului și fac parte din dosarul de presă al fiecărui spectacol.

De asemenea, s-au organizat conferințe de presă care au avut ca scop prezentarea programului stagiunii sau anunțarea premierelor.

Promovarea activităților instituției s-a făcut și în cadrul interviurilor acordate televiziunilor și posturilor de radio locale și naționale.

În general, atât în mass-media locală, cât și în publicații culturale sau de specialitate, activitatea artistică de ansamblu a Teatrului Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe a fost prezentată favorabil. Cum este și normal, unii critici au avut și cronici mai puțin laudative, abordările acestora ținând, în chip firesc, de gusturi și analize valorice personale.

Dintre cronicarii de specialitate prezenți la spectacolele noastre amintim:

1. Claudiu Groza
2. Gabi Lupu
3. Mihai Brezeanu
4. Raluca Rădulescu
5. Oana Stoica
6. Iulia Popovici
7. Doru Mareș
8. Miruna Runcan
9. Alina Epingeac

a.5. Profilul publicului actual

Programul realizat de Teatru în stagiunea 2022-2023, s-a adresat tuturor categoriilor de vârstă, ponderea lor diferind în funcție de genul și caracterul spectacolelor.

Beneficiarii actuali ai Teatrului Andrei Mureșanu din Sfântu Gheorghe sunt împărțiți

pe categorii de vârstă în funcție de proiectele și secțiunile teatrului, după cum urmează:

Secțiunea pentru copii TAM

- **copii între 3 - 6 ani preșcolari**
- **copii între 6 – 13 școlari**
- a) Domnul Andrei, îngrijitorul parcului– după Ion Creangă
- b) Abonamentul Prichindel – Spectacole invitate de la teatre de copii

b) Secțiunea dramatică a Teatrul Andrei Mureșanu

- **tineri cu vârste cuprinse între 14 - 22 ani (în general elevi, studenți).**
- a) Zbor deasupra unui cuib de cuci – regia Eugen Gyemant (VR360)
- b) Romacen. Vremea Vrăjitoarei – de Mihaela Drăgan, regia Tina Turnheim
- c) Doi morți vii – regia Alexandru Dabija
- d) Richard III – regia Eugen Gyemant
- e) #acedesiguranță
- f) Dispariții
- g) Nora 2
- h) Privitor
- i) Gliese 445
- j) Sakura Sandvich
- k) Cum s-a măritat maimuța
- l) Mobilă și durere

- **tineri și adulți cu vârste cuprinse între 23 – 50 de ani**

- a) Zbor deasupra unui cuib de cuci – regia Eugen Gyemant (VR360)
- b) Romacen. Vremea Vrăjitoarei – de Mihaela Drăgan, regia Tina Turnheim
- c) Doi morți vii – regia Alexandru Dabija
- d) Richard III – regia Eugen Gyemant
- e) Dispariții
- f) Nora 2
- g) Privitor

- h) Blasted
- i) La Ronde
- j) Cum s-a maritat maimuța
- k) Sakura Sandvich
- l) Mobila si durere

- persoane cu vârste cuprinse între 50 – 70 de ani plus

- m) Doi morți vii – regia Alexandru Dabija
- n) Richard III – regia Eugen Gyemant
- o) Disparații
- p) Blasted
- q) Mobilă și durere

a.6. Măsurători efectuate (analiza cantitativă și calitativă)

Analiza cantitativă și calitativă a programelor instituției noastre a fost realizată în urma unor chestionare, adresate publicului pe categorii de vârstă.

Chestionarele au avut ca scop evaluarea gradului de informare al publicului, nevoile informaționale ale acestora, ajutându-ne să apreciem nivelul cunoașterii serviciilor și ofertelor și să comparăm nevoile în funcție de categoriile de vârstă, nivelul de pregătire și categorii etnice.

Pe termen scurt, ne propunem lărgirea tuturor segmentelor de spectatori.

Pe termen lung, ca obiectiv asumat, dorim fidelizarea publicului din categoria de public 3 – 7 ani dezvoltând pentru acest segment un departament dedicat, 14 - 26 ani și în mod deosebit elevii, ținând cont de numărul mare de elevi ai liceelor și colegiilor românești și ungurești, dar și al studenților. În acest sens vom adăuga la activitățile deja realizate, zile cu spectacole dedicate lor, celor ce la sfârșit de săptămână părăsesc orașul, dar și segmentului de spectatori de 35 - 60 ani și peste, acesta fiind poate cel mai vitregit segment datorită repertoriilor anterioare, care nu cuprindeau spectacole pentru această categorie.

a.7. Scurtă descriere a spațiilor aflate în administrare

Sediul Teatrului se află pe Strada Korosi Csoma Sandor Nr 10. Spațiul SALA ARTA a fost dat în administrare Teatrului Andrei Muresanu începând cu data de 1. decembrie 2015, unde s-au luat toate măsurile de reabilitare. Noua sală funcționează și este complet utilată. Începând cu data de 4 decembrie, activitatea teatrului s-a mutat în proporție de 90% la sediul propriu. În prezent, întreaga activitate a teatrului se desfășoară la noul sediu.

Sala Arta dispune de toate dotările necesare și are o capacitate maximă de 120 de locuri. La majoritatea spectacolelor planul de sală cuprinde 4 rânduri a câte 25 de locuri, însumând o capacitate totală de 100 de locuri.

Primirea publicului se face prin foaierea principal, spațiu comun cu cele două cinematografe aflate în administrarea Casei de Cultură Konya Adam.

Parte din decorul teatrului este depozitat în spațiul oferit de Primărie, în cadrul fostului Cinema Lux, altă parte a fost deja mutată la noul sediu, aferent sălii Arta.

Birourile administrative s-au mutat la noul sediu, unde funcționează în cele mai bune condiții, fiind complet mobilate și utilate.

Pe perioada verii am construit o scenă exterioară în curtea teatrului și am jucat și pe scena din cadrul ParCult.

În planurile de dezvoltare pe următorii 3 ani, am cuprins construirea unei noi săli de teatru ce va servi în mod deosebit activității dedicate copiilor, crescând astfel repertoriul realizat pentru copii și tineret. Este categoria de vârstă care ne pune cel mai mult în dificultate deoarece, împotriva tuturor eforturilor, de ani de zile nu reușim să ne ridicăm cu oferta la nivelul cererii. Având începând cu 2025 două săli în care ne vom putea desfășura activitatea, strategia teatrului nostru va putea fi gândită într-un ritm de dezvoltare mai alert și mai în avantajul comunității noastre.

a.8. Îmbunătățiri aduse spațiilor

Primul obiectiv a fost reorganizarea spațiilor destinate birourilor administrative.

1. Pentru Serviciul Contabilitate și consilier artistic au fost atribuite două spații separate.

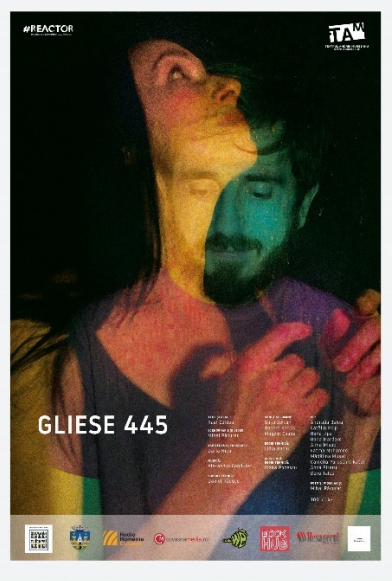
A fost necesară amenajarea unor birouri și a unui secretariat care să le servească.

2. Pentru biroul personal, administrativ a fost necesară amenajarea birourilor în funcție de necesitatea fiecăruia de discreție și siguranță profesională.
 - Capacitatea Sălii ARTA este de 100 - 120 de spectatori
 - Echiparea cu sistem de lumini, sistem de sunet, mecanica scenă, sistem electrotehnic etc.
 - Crearea unui ambient prin placarea cu lemn a anumitor pereți și îmbrăcarea cu mochetă a anumitor spații
 - Amenajarea unor spații tip cabine actori și ambientarea cu mobilier și corpuri de iluminat.
3. În fața Teatrului Tamasi Aron au fost amenajate noi spații de informare a publicului, spații de montare a unor bannere informative
4. Pentru o mai bună desfășurare și organizare a spectacolelor s-a continuat organizarea spectacolelor și prin Centrul de organizare evenimente al orașului.
5. Am amenajat interiorul celor patru vitrine ale teatrului.
6. S-a construit un foisor pentru fumători în curtea teatrului
7. S-a construit un foisor special cu pereți mobili pentru realizarea decorurilor, tâmplarul angajat nemaivând un atelier propriu.
8. Modernizarea spălătoriei
9. Modernizarea departamentului de sunet și lumini
11. Dotarea birourilor cu scaune noi
12. Dotarea departamentului financiar-contabil cu aparatură nouă
13. Renovarea spațiului scenic pe timpul verii – Vopsirea scenei și zugrăvirea pereților
14. Achiziția unui set complet de fundal și pantaloni din catifea neagră și covor de scena nou.
15. Reparații aduse clădirii – centrală ieșită din garanție etc.
16. Amenajarea terasei și transformarea microbuzului casat în bibliotecă.
17. Depunerea mai multor proiecte pentru a obține finanțări pentru construirea unei noi săli de spectacol.

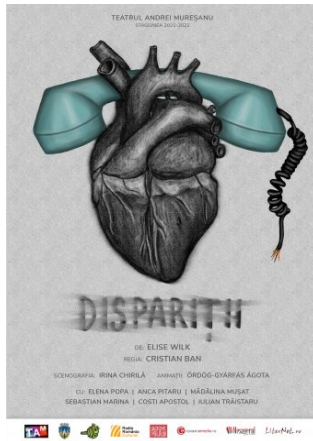
b. ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A INSTITUȚIEI

b.1 Proiecte proprii realizate în cadrul programelor la sediul instituției (în perioada 1 ianuarie 2023 - decembrie 2023)

Spectacol in VR360 sau coproductie



Spectacole păstrate în repertoriu din stagiunea trecută:



Evenimente

Ziua Internațională a Teatrului

Spectacole ale a secției de dramă a Liceului de Arte Plugor Sandor

Lansări de carte

Lansări de filme și proiecții de gală

Concerte și lansări de albume

Conferințe caritabile

Spectacole lectură



CONTRACT

Ora 19.00 /13.06.2022

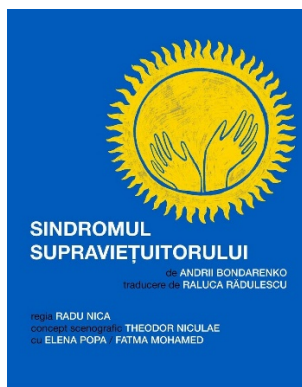
Subsemnatul (numele spectatorului), declar că mă angajez la vizionarea spectacolului CĂINTELE MAMMI scris de ALEXANDRU JIJIEȘTIU. Conștientizarea că în obligațiile mele de spectator, intră: să nu chior și la glumele prozane din text; tusea enervantă fie în mijlocul scenei sau înalte; acțiunea cu costuri stricte (dacă e cazul) doar în regiunea spectacolului.

Obligațiile reprezentanților:
1.1. Spectacolul admită că va fi jucat de actrițele IOANA ALEXANDRINA COSTEA, CAMELIA PARASCHEV KATAT,

ELENA POPA și FATMA MOHAMED.
1.2. De asemenea, spectacolul a consimțit să fie regizat de către LUIZA MĂRMĂREȘCU.

Data: 13.06.2022
Sala Chaplin - Cinema Arta

Semnătura:



Spectacole eveniment

Stagiune estivală

Festivalul EVA FilmMakers Fest

Festivalul DbutanT

Împreună pentru România

b.2. Număr de reprezentații în deplasare

Teatrul „Andrei Mureșanu” din Sfântu Gheorghe a avut, față de anii precedenți, un număr însemnat de reprezentații online din cauza contextului pandemic pe care l-am traversat. Aceste reprezentații difuzate online au putut fi vizionate de un număr însemnat de spectatori care nu aveau altfel cum să urmărească spectacolele jucate la sediu.

Teatrul a avut un număr de aproximativ 90 reprezentații online și offline.

Spectacolul ROMACEN a beneficiat de un mini turneu internațional la Budapesta.

Am găzduit 25 de spectacole invitate online și offline.

Mai multe spectacole din repertoriu au însumat 20 reprezentații în cadrul unor festivaluri online și offline.

Spectacolul La Ronde a beneficiat de un miniturneu național.

Spectacolul Disparitii a beneficiat de un miniturneu în Polonia finanțat de ICR

Am participat la mai multe festivaluri din țară cu diferite spectacole.

b.3. Participări la festivaluri naționale și internaționale (exemple)

Festivalul de la Galati, FNT, Festivalul de tineret Brasov, Festivalul de tineret Alba Iulia, , Festivalul DbutanT realizat și în acest an în coproducție cu Teatrul de Stat Constanța, Stagiunea Estivală din curtea teatrului și din cadrul ParCult, Festivalul EVA FilmMakers Fest în coproducție cu Cinema Arta. Impreună pentru România în perioada 27 noiembrie – 2 decembrie. Festivalul internațional de teatru Bydgoszcz Polonia, Festivalul Kollokvium Gheorgheni, Festivalul de teatru Timisoara cu Gliese 445. Festivalul de teatru Suceava.

b.4. Proiecte realizate ca partener/co-producător

1. Spectacolul „Romacen. Vremea Vrăjitoarei” - în parteneriat cu Teatrul Giuvlipen
2. Evenimente în parteneriat cu Prefectura județului Covasna
3. Festivalul de teatru pentru licee, realizat în parteneriat cu Inspectoratul Școlar
4. A opta ediție a festivalului DbutanT, coproducție cu Teatrul de Stat Constanța
5. Coproducție “Impreuna pentru Romania”

6. Parteneriat cu TeatruVR.ro pentru spectacole filmate VR360
7. EVA FilmMakers Fest in coproductie cu Cinema Arta
8. Coproductie cu Centrul Cultural German – Reduta Braşov

Spectacolul BLASTED a castigat premiul UNITER pentru scenografia realizata de Oana Micu.

C. ORGANIZAREA/SISTEMUL ORGANIZAȚIONAL AL INSTITUȚIEI

c.1. Măsuri de reglementare internă

Teatrul Andrei Mureșanu Sfântu Gheorghe are elaborat un Regulament de organizare aprobat de Consiliul Local, organigrama și statul de funcții. A fost actualizat Regulamentul de organizare și funcționare, a fost elaborat Regulamentul de ordine internă, înființarea Consiliului Administrativ și cel al Consiliului Artistic, armonizate cu actele normative incidente.

În urma auditului efectuat, s-au realizat toate procedurile solicitate, s-a implementat Codul Etic și s-au remediat toate sesizările descoperite.

Au fost luate și măsuri privind:

- îmbunătățirea fișelor de post și evaluarea personalului
- constituirea Comisiei Centrale de inventariere a patrimoniului și comisiei de recepție a mijloacelor fixe
- numirea responsabililor cu PSI și NTS
- elaborarea unor dispoziții și ordine interne privind organizarea atelierelor și birourilor existente
- Coordonarea contului de SEAP și realizarea unui procent de peste 60% a achizițiilor publice prin sistemul respectiv.

c.2. propuneri de reglementare prin acte normative, înaintate autorității în perioada raportată, după caz;

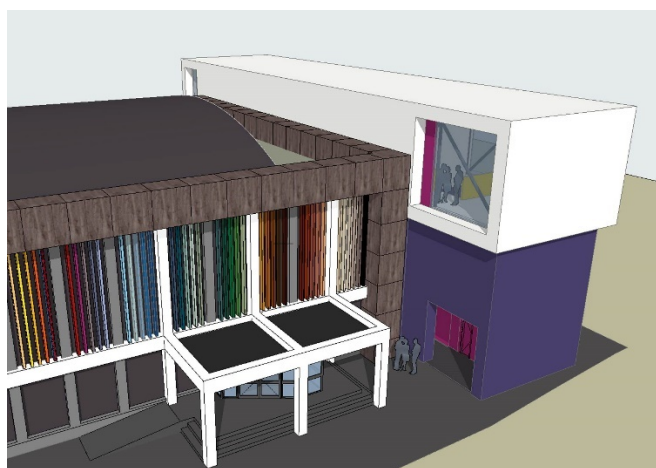
Teatrul Andrei Mureșanu Sfântu Gheorghe, principala instituție teatrală de repertoriu de limba română din municipiu și din județ, poate deveni un model de organizare și funcționare a unei instituții de cultură.

Toate propunerile privind elaborarea sau modificările reglementărilor interne vor ține cont de strategia propusă pentru îndeplinirea obiectivelor în domeniul resurselor umane și a celor administrative.

Principalele propuneri se referă la modificarea statutului de funcții din punctul de vedere al numărului de personal precum și al salarizării acestuia, în măsura în care legislația în vigoare o va permite. Pentru o mai bună funcționare și eficientizare a personalului tehnic administrativ, urmăresc externalizarea unor servicii-ateliere.

Pe perioada noului mandat (2024-2029) este necesară modificarea organigramei și introducerea a cel puțin 7 funcții noi pentru ca instituția să facă față ritmului și nivelului calitativ la care a ajuns. Conform noului proiect de management, încă nu s-a reușit creșterea numărului de posturi. Pandemia ne-a bulversat destul de puternic și multe din planurile strategice din proiectul inițial au suferit modificări.

Am obținut până la finalul anului 2023 toate actele și autorizațiile pentru începerea construcției noii Sali. În condițiile actuale ne dorim ca în martie să înceapă construcția efectivă la roșu.



c.3. Activitatea consiliilor de conducere

Consiliul Administrativ funcționează în baza deciziei Managerului, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare și legislației în vigoare.

Consiliul Artistic funcționează tot în baza deciziei Managerului. Ambele fiind organisme

cu rol consultativ, dar necesare în luarea deciziilor.

Consiliul Administrativ s-a întrunit la începutul stagiunii, de mai multe ori în timpul anului, precum și la final de an, cu ocazia aprobării bugetului pe anul 2023.

Consiliul Artistic al instituției se întrunește periodic, după nevoi.

Printre organele colegiale, în afara consiliilor de conducere funcționează în instituție și *Comisia de disciplină*, respectiv *Comitetul de securitate și sănătate în muncă*. Activitatea acestor organe colegiale se desfășoară în baza Codului muncii și a legislației adiacente, având întruniri periodice, respectiv ori de câte ori se semnaleză o abatere disciplinară.

c.4. Evaluarea și promovarea personalului din instituție

Teatrul Andrei Mureșanu Sfântu Gheorghe are un stat de funcții aprobat care cuprinde un număr de 41 de posturi, funcții de conducere aprobate – 2 posturi



Numărul de angajați la data de 31.12.2023 – 41. Nu avem posturi vacante.

Unul din obiectivele urmărite de conducerea instituției este asigurarea participării personalului de conducere la cursuri de management în vederea certificării diverselor competențe individuale necesare în domeniul managementului instituțiilor publice de cultură.

De asemenea, nivelul de perfecționare al tuturor categoriilor de personal trebuie îmbunătățit permanent. În acest sens, salariații ai teatrului au urmat cursuri de perfecționare și preconizăm participări atât pentru conducerea instituției, cât și pentru personalul artistic,

tehnic și administrativ.

c.5. Măsurile luate în urma controalelor, verificării/auditării din partea autorității sau ale altor organisme de control

Teatrul Andrei Mureșanu Sfântu Gheorghe, fiind o instituție publică, este în subordinea municipalității și astfel în perioadele de dinainte au fost verificări/auditări din partea autorității sau a altor organisme de control.

c.6 – c.7 Organigrama instituției

Organigrama instituției precum și statul de funcții al acesteia, au fost actualizate în raport cu cerințele și obiectivele propuse.

Anexăm la prezentul raport

- Organigrama instituției

- Stat de funcții

c.8. Viziunea strategică pe termen scurt, mediu și lung asupra dezvoltării instituției

Teatrul urmărește, în principal, valorificarea optimă a potențialului artistic existent, exploatarea consecventă a fondului de dramaturgie națională și universală, clasică și contemporană, stimularea inovației și creativității, afirmarea personalității artistice și promovarea valorilor teatrale autohtone în țară și străinătate.

În perioada de conducere a **Teatrul Andrei Mureșanu** Sfântu Gheorghe am efectuat un studiu de public care a relevat cu evidență faptul că teatrul este un teatru vital și necesar, care dispune de un public fidel de limba română dar și de limba maghiară (40%), ce generează venituri pe măsură.

Viziunea strategică pe termen scurt, mediu și lung, se axează pe următoarele coordonate:

- poziționarea instituției teatrale ca teatru novator, deschis, comunicativ și apropiat de publicul său (diseminarea informației pe suporturi noi, neconvenționale, cu audiență sporită: site-uri de socializare precum Facebook, Twitter, YouTube, Vimeo, site-uri accesate cu preponderență

de un public țintă activ, televiziuni online).

- organizarea programelor în funcție de categoriile de vârstă ale publicului, categoriile sociale, etniei și numărul populației pe categorii.
- extinderea promovării outdoor/indoor prin realizarea de noi parteneriate pentru a se maximiza vizibilitatea imaginii și a proiectelor teatrului.
- organizarea de întâlniri periodice după spectacole între actorii din distribuție și public.
- Obiectivul principal în perioada următoare este acela de a scoate din casă cel puțin de patru ori/an publicul în vârstă de la 3 ani la 70 de ani plus, pe categoriile de spectacole.
- atragerea de noi segmente de public prin difuzarea directă a informației către aceștia (lărgirea bazei de date pentru *newsletter*, alegerea suporturilor media specifice fiecărui segment în parte, informarea individualizată pe site-ul propriu și pe site-uri de socializare).
- Întărirea relațiilor cu Asociațiile culturale și promovarea unor programe comune.
- intensificarea promovării imaginii și programelor teatrului în instituțiile de învățământ, instituțiile publice și societăți comerciale în vederea aducerii la spectacole a grupurilor organizate, prin amenajarea unor spații de afișaj sau chiar video și facilitarea de reduceri.
- intensificarea promovării pe suporturi video și audio ca urmare a tendinței generale a publicului de a accesa informația din aceste surse.
- promovarea online a producțiilor teatrului pe site-urile festivalurilor internaționale prin bannere și flyere.
- consolidarea imaginii actului cultural, prin acțiuni de intensificare a relațiilor dintre instituția teatrală și criticii de teatru, prin informarea continuă a acestora privind noile producții și evenimente culturale organizate. Instituirea de conferințe pe diferite teme agreate sau propuse chiar de public și susținute de critici, dramaturgi și oameni de cultură de nivel național și internațional.
- Păstrarea abonamentelor și posibilității de a cumpăra online bilete și abonamente. Introducerea abonamentului PRICHINDEL pentru a acoperi mai bine nevoia spectacolelor de copii pe care, prin producții proprii, nu suntem încă capabili să o acoperim la nivelul cererii.
- Deschiderea către un nou segment de public prin teatruVR.ro. Spectacolele filmate și difuzate VR360 generând și venituri suplimentare pe termen lung, venituri care nu au mai fost până în prezent calculate în buget.
- influențarea, prin diverse mijloace, a prezenței publicului în sălile de spectacol și a imaginii

teatrului în mass-media (influențarea se face prin găsirea punctului de atracție al fiecărui eveniment, crearea știrii în jurul evenimentului, a titlului comunicatelor de presă, selecția fotografiilor, captarea privirii prin identitatea creată pentru fiecare producție).

- folosirea programelor ca instrumente manageriale pentru bugetarea previziunilor, prin alocarea resurselor pe programe și proiecte.

- optimizarea costurilor de realizare și exploatare a producțiilor artistice

- atragerea de voluntari către teatru (atât locali cât și internaționali), implicarea acestora în activități organizatorice și de promovare a evenimentelor culturale – Programul curent de voluntariat al TAM cuprinde peste 30 de membri activi

-

Analiza SWOT a strategiei artistice pentru perioada de management

Evaluând **Teatrul Andrei Mureșanu** Sfântu Gheorghe după experiența managerială acumulată, în parametrii unei analize de tip SWOT, putem identifica punctele forte și punctele slabe, oportunitățile și amenințările, după cum urmează:

S – puncte tari

- echipă de actori bine calibrată și bine pregătită
- istorie teatrală pozitivă
- calitatea producției artistice
- capacitatea de a atrage colaboratori de înaltă ținută artistică
- consolidarea poziției de cel mai important teatru de limba română din regiune
- menținerea imaginii și creșterea performanței
- existența unui public fidel
- site-ul de prezentare
- o imagine favorabilă pe piața culturală a instituției și implicit a municipiului
- lipsa concurenței în județ

W – puncte slabe

- dificultatea de a împrăști trupa suficient din cauza legislației în vigoare,
- colaboratorii (studenții) folosiți în spectacole din cauza lipsei de personal artistic pleacă după terminarea studiilor, iar *turn-over*-ul afectează stabilitatea repertoriului
- Personal tehnic și administrativ puțin pentru nivelul artistic și frecvența cu care se joacă producțiile actuale.

O – oportunități

- prezența în festivaluri naționale și internaționale de gen
- apariția unor noi spații de joc
- varietatea afișului care permite abordarea unui public variat
- parteneriate cu alți operatori culturali
- posibilitatea organizării de evenimente culturale
- programe finanțate de parteneri externi în cadrul unor proiecte comune
- imaginea favorabilă creată în rândul mass-mediei locale și naționale și a criticilor

T – amenințări

- perspectiva nerespectării stricte a termenelor (clauză contractuală) privind planificarea repetițiilor și stabilirea datelor de premieră
- alocarea de credite bugetare insuficiente
- apariția unor trupe de teatru cu spectacole de calitate îndoielnică, la un preț redus
- modificări legislative la nivel național și european
- salarizare neatractivă datorită legislației în vigoare

d. SITUAȚIA ECONOMIC-FINANCIARĂ A INSTITUȚIEI

d.1. Execuția bugetară a perioadei raportate

BUGETUL anului 2022

*** Din cauza situației pandemice și de război care a guvernat și anul 2022 și 2023 vom discuta despre bugetul inițial aprobat la început de an versus buget final din decembrie. Spre surprinderea și bucuria noastră, chiar și după tăierea masivă a bugetului am reușit să realizăm toate obiectivele propuse în proiectul de management, inclusiv depășirea veniturilor proprii estimate!**

Din punct de vedere bugetar-organizatoric a fost un an ingrozitor in care s-au facut enorm de multe rectificari de buget.

Ultima rectificare bugetara din decembrie 2023

BUGETUL				
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE SI ALINIAE, PE ANUL 2023				
DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat 2023	Modificari sume distrib	Buget modificat 2023
TOTAL VENITURI		4,172,350	809,870	4,982,220
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		4,172,350	809,870	4,982,220
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.05.	1,000	0	1,000
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.05.30	1,000	0	1,000
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.	150,000	0	150,000
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	150,000	0	150,000
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	37.10.	145,000	0	145,000
Alte transferuri voluntare	37.10.50	145,000	0	145,000
Subventii de la alte administratii	43.10.	3,876,350	809,870	4,686,220
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	3,876,350	809,870	4,686,220
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		0	0	0
Subventii de la alte administratii	43.10.	0	0	0
Subventii pentru institutiile publice destinate sectiunii de dezvoltare	43.10.19	0	0	0
TOTAL CHELTUIELI		5,311,500	809,870	6,121,370
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		5,311,500	809,870	6,121,370
CHELTUIELI CURENTE	01	5,311,500	809,870	6,121,370
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	3,472,150	0	3,472,150
Cheltuieli salariale in bani	10.01	3,341,920	0	3,341,920
Salarii de baza	10.01.01	2,761,200	0	2,761,200
Indemnizatii de delegare	10.01.13	20,320	0	20,320
Indemnizatii de hrana	10.01.17	153,800	0	153,800
Drepturi castigate in instanta	10.01.30	406,600	0	406,600
Cheltuieli salariale in natura	10.02	53,180	0	53,180
Vouchere de vacanta	10.02.06	53,180	0	53,180
Contributii	10.03	77,050	0	77,050
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	7,200	0	7,200
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	100	0	100
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	3,000	0	3,000
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	0	0	0
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	0	0	0
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	66,750	0	66,750
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1,839,350	809,870	2,649,220
Bunuri si servicii	20.01	1,037,750	809,870	1,847,620
Furnituri de birou	20.01.01	2,300	0	2,300
Materiale pentru curatenie	20.01.02	3,950	0	3,950
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	107,700	0	107,700
Apa, canal si salubritate	20.01.04	24,500	0	24,500
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	0	0	0
Piese de schimb	20.01.06	0	0	0
Transport	20.01.07	50,000	0	50,000
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	6,100	0	6,100
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	803,500	809870	1,613,370
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	39,700	0	39,700
Reparatii curente	20.02	800	0	800
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	0	0	0
Alte obiecte de inventar	20.05.30	0	0	0
Deplasari, detasari, transferari	20.06	83,400	0	83,400
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	45,000	0	45,000
Deplasari in strainatate	20.06.02	38,400	0	38,400
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	900	0	900
Pregatire profesionala	20.13	0	0	0
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din acti	20.25	0	0	0
Alte cheltuieli	20.30	716,500	0	716,500
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	0	0	0
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	312,980	0	312,980
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	403,520	0	403,520
TITLUL XX REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	90	1,139,150	0	1,139,150
Excedent 92.01.96	92.01	1,139,150	0	1,139,150
** Excedentul sectiunii de functionare	92.01.96	1,139,150	0	1,139,150
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		0	0	0
CHELTUIELI DE CAPITAL	70	0	0	0
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	71	0	0	0
Active fixe	71.01	0	0	0
	71.01.01	0	0	0
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	0	0	0
Alte active fixe	71.01.30	0	0	0

EXECUȚIA BUGETARA ÎN DECEMBRIE 2023

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat 2023	Modificari sume distrib	Buget modificat 2023	Executie 31.12.2023		
TOTAL VENITURI		4,172,350	809,870	4,982,220	3,947,135	1,139,149.51	
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		4,172,350	809,870	4,982,220	3,947,135		
Venituri din concesiuni și închirieri	30.05.	1,000	0	1,000	1,500		
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către institutiile publice	30.05.30	1,000	0	1,000	1,500		
Venituri din prestari de servicii și alte activitati	33.10.	150,000	0	150,000	117,263		
Venituri din serbari și spectacole scolare, manifestari culturale, artistice și sportive	33.10.19	150,000	0	150,000	117,263		
Transferuri voluntare, altele decât subventiile	37.10.	145,000	0	145,000	231,656		
Alte transferuri voluntare	37.10.50	145,000	0	145,000	231,656		
Subventii de la alte administratii	43.10	3,876,350	809,870	4,686,220	3,596,716		
Subvenții pentru institutiї publice	43.10.09	3,876,350	809,870	4,686,220	3,596,716		
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		0	0	0	0		
Subventii de la alte administratii	43.10	0	0	0	0		
Subventii pentru institutiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	43.10.19	0	0	0	0		
TOTAL CHELTUIELI		5,311,500	809,870	6,121,370	5,086,285		
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE		5,311,500	809,870	6,121,370	5,086,285		
CHELTUIELI CURENTE		5,311,500	809,870	6,121,370	5,086,285		
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL		3,472,150	0	3,472,150	3,429,609		
Cheltuieli salariale în bani	10.01	3,341,920	0	3,341,920	3,299,379		
Salarii de baza	10.01.01	2,761,200	0	2,761,200	2,728,140		
Indemnizatii de delegare	10.01.13	20,320	0	20,320	15,140		
Indemnizatii de hrana	10.01.17	153,800	0	153,800	149,498		
Drepturi castigate in instanta	10.01.30	406,600	0	406,600	406,600		
Cheltuieli salariale în natura	10.02	53,180	0	53,180	53,180		
Vouchere de vacanta	10.02.06	53,180	0	53,180	53,180		
Contributii	10.03	77,050	0	77,050	77,050		
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	7,200	0	7,200	7,200		
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02	100	0	100	100		
Contributii de asigurari sociale de sanatare	10.03.03	3,000	0	3,000	3,000		
Contributii de asigurari pentru accidente de munca și boli profesionale	10.03.04	0	0	0	0		
Contributii pentru concedii și indemnizatii	10.03.06	0	0	0	0		
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	66,750	0	66,750	66,750		
TITLUL II BUNURI SI SERVICII		1,839,350	809,870	2,649,220	1,656,676		
Bunuri și servicii	20.01	1,037,750	809,870	1,847,620	962,535		
Furnituri de birou	20.01.01	2,300	0	2,300	2,283		
Materiale pentru curatenie	20.01.02	3,950	0	3,950	3,910		
Încalzit, iluminat și forta motrică	20.01.03	107,700	0	107,700	69,152		
Apa, canal și salubritate	20.01.04	24,500	0	24,500	13,357		
Carburanti și lubrifianti	20.01.05	0	0	0	0		
Piese de schimb	20.01.06	0	0	0	0		
Transport	20.01.07	50,000	0	50,000	42,187		
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	6,100	0	6,100	2,131		
* Materiale și prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	803,500	809,870	1,613,370	801,343		
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și	20.01.30	39,700	0	39,700	28,172		
Reparatii curente	20.02	800	0	800	400		
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	0	0	0	0		
Alte obiecte de inventar	20.05.30	0	0	0	0		
Deplasari, detasari, transferari	20.06	83,400	0	83,400	77,101		
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	45,000	0	45,000	38,701		
Deplasari în străinătate	20.06.02	38,400	0	38,400	38,400		
Carti, publicatii și materiale documentare	20.11	900	0	900	0		
Pregatire profesionala	20.13	0	0	0	0		
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate d	20.25	0	0	0	0		
Alte cheltuieli	20.30	716,500	0	716,500	616,641		
Prime de asigurare non-vata	20.30.03	0	0	0	0		
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilo	20.30.06	312,980	0	312,980	312,972		
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	403,520	0	403,520	303,669		
TITLUL XX REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT		90	0	1,139,150	1,139,150		
Excedent 92.01.96	92.01	1,139,150	0	1,139,150	1,139,150		
** Excedentul secțiunii de funcționare	92.01.96	1,139,150	0	1,139,150	1,139,150		
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE		0	0	0	0		
CHELTUIELI DE CAPITAL		70	0	0	0		
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE		71	0	0	0		
Active fixe	71.01	0	0	0	0		
	71.01.01	0	0	0	0		
Mașini, echipamente și mijloace de transport	71.01.02	0	0	0	0		
Alte active fixe	71.01.30	0	0	0	0		
Obs.:							
* Suma distribuita în anul 2023							
** Excedentul secțiunii de funcționare 31.12.2022							
Deficitul secțiunii de funcționare a fost acoperit în totalitate de excedentul în suma de 1.139.149,51 lei, înregistrat la 31.12.2022							
Situatie limite impuse de OG90/2023 pentru T20-Bunuri și servicii	Executie 30.09.2023	Media 1/9	Executie 31.10.2023	Limita Noi-Dec 2023	Total de utilizat 31.12.2023	Executie 31.12.2023	Rest de utilizat 2023
0	1	2=1/9	3	4=2*2	5=3+4	6	6-May
	1,085,703.84	120,633.76	1,365,866.57	241,267.52	1,607,134.09	1,656,676.29	-49,542.20
Obs							
Depasirea de 49.542,20 lei se încadrează în exceptiile (evenimente organizate cu ocazia 1 Decembrie Ziua Nationala)							

d.2.**d.3. Date comparative de cheltuieli**

Nr crt	Programe / surse de de finantare	Categoriile de investitii in proiecte	Nr proiecte	investitii in proiecte
1	mici		2	90000
	medii		3	451600
	mari		7	175000
2	total din care	5 premiere, mai multe evenimente și trei festivaluri	12	1.766.600
3	Venituri proprii Alte surse atrase			120000 231600
4	bugetul autoritatii producții			800.000
5	bugetul autoritatii drepturi de Autor			615.000

	spectacol	regizor	Colaboratori	perioada
1	Gliese 445	Raul Coldea	Coproducție cu Reactor Cluj Alexandru Condurat	Ianuarie, februarie
2	La Ronde	Eugen Jebeleanu	Cosmin Florea Ordog Gyarfas Agota Eugen Jebeleanu Yann Verburgh	Martie, aprilie
3	Cum s-a măritat maimuța	Dragoș Mușoiu	Dragos Musoiu Cosmin Stan Steff Chelaru Magor Bocsardi	Mai, iunie
4	Sakura Sandwich	Irisz Kovacs	Irisz Kovacs Doru Vatavului Adrian Picioarea Steff Chelaru Anastasia Preotu	Septembrie, octombrie
5	Mobila si durere	Cristian Ban	Irina Chirila Ordog Gyarfas Agota	Noiembrie, decembrie
6	EVA FilmMakers Fest		coproducție	septembrie
7	Festivalul D butan T		coproducție	Octombrie
8	Impreuna pentru Romania		coproducție	decembrie

d.4. Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției

Subvențiile totale pe 2023 sunt de 3.596.716 lei, iar veniturile proprii de 350420 lei, însemnând **9.74 %** din suma subvenționată.

Menționăm că această scădere drastică a veniturilor proprii față de anii precedenți se datorează exclusiv pandemiei și războiului. Chiar și în acest context dezastruos aproape ne-am dublat procentual veniturile proprii față de 2021. În a doua jumătate a anului instituția a suferit căderi și modificări ale programului, inclusiv proiecte câștigate, anulate din cauza contextului economico-politic ceea ce a dus la returnarea anumitor sume câștigate și necheltuite în cadrul proiectelor.

Veniturile proprii nu conțin donațiile sau sponsorizările în produse.

Veniturile proprii încasate de instituția noastră se realizează din vânzarea de bilete la spectacole și diverse manifestări culturale, închirierea sălii, din facturare la terțe persoane juridice și fizice care solicită servicii artistice precum și din diverse finanțări externe obținute prin câștigări de proiecte.

Biletele de intrare în sala de spectacol sunt împărțite în prezent pe categorii, după cum urmează:

DEPARTAMENT DRAMA:

- bilete elevi, studenți - 10, 15 sau 20 lei
- bilete pentru adulți - 30 sau 20 lei (reducere pensionari)
- bilete premiere - 40 lei
- bilete prin teatruVR - 70 lei / spectacol - 100 lei / pachet promo
- bilete gratuite

DEPARTAMENT PENTRU COPII

- bilete pentru copii - 10, 15 lei
- bilete pentru adulți - 20, 30 lei
- bilete gratuite

Au fost acordate facilități constând în intrarea gratuită la anumite reprezentații pentru copiii proveniți din centre speciale, precum și cu ocazia unor sărbători dedicate copiilor. Pentru

atragera publicului spectator, dar și pentru promovarea spectacolelor, intrarea la premierele unor productii noi s-a realizat pe bază de bilete gratuite.

Repartizarea veniturilor in 2023 este următoarea:

Venituri totale, din care	4.321.070
- venituri proprii	350.420
- subvenții pentru funcționare	3.596.716
- subventii pentru dezvoltare	809870 Returnați integral

d.5. Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor

Total cheltuieli de personal – 3.429.609

*Cheltuieliile de personal reprezintă 67,42 % din totalul general, inclusiv excedentul din 2022.

d.6. ponderea cheltuielilor de capital în bugetul total

TOTAL CHELTUIELI		0
CHELTUIELI DE CAPITAL	-	70
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE		71
Active fixe		71.01

*Cheltuieliile de Capital reprezintă 2 % din total.

d.7. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor și conexe, contracte și convenții civile)

<i>bugetul autoritatii producții</i>	801.343
bugetul autoritatii drepturi de Autor	615.000

* Cheltuieliile reprezentând Bunuri și Servicii (1.656.676) însumează 32.5 % din total.

e. STRATEGIA, PROGRAMELE ȘI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE ACȚIUNE PENTRU ÎNDEPLINIREA MISIUNII SPECIFICE INSTITUȚIEI, CONFORM SARCINILOR ȘI OBIECTIVELOR

e.1. Scurtă analiză a programelor

Nr	Program propus	Descriere Program	Public țintă	Beneficiari estimați pe program / an
1	Toți copiii tam tam	Spectacole pentru copiii. Aceste spectacole pot fi ținute atât în sala TAM, cât și în deplasare. Actorii pot juca anumite scene din spectacole cu ocazia anumitor evenimente speciale, chiar în incinta școlilor și a grădinițelor. Introducerea abonamentului „Prichindel”	grădinițe și școli	2000
2	TAM + Saint George = Love	Diverse spectacole eveniment care vor crește nivelul și vizibilitatea culturală a orașului. Participări la zilele orașului, la festivaluri și gale ce țin de municipiu etc. Co-organizarea Săptămânii Culturale. Invitarea unor spectacole cu actori celebri în distribuție, acestea fiind considerate evenimente speciale.	adolescenți și adulți	3000
3	Vine BAC-ul bine-mi pare, am un teatru foarte tare!	Montarea unor texte cunoscute sau din programa școlară subtitrate și în lb. maghiară. Acest gen de spectacol va atrage un număr mare de public maghiar, deoarece este cel mai simplu și frumos mod pentru a asimila și a înțelege textele din programa școlară.	adolescenți de toate etniile	2800
4	Featuring!	Co-producții și spectacole realizate în parteneriat cu alte teatre.	audiență generală	3000
5	Cu Tam facem primii pași	Spectacole montate cu și împreună cu artiști debutanți	audiență generală	1000
6	Repertoriu TAM	Spectacole din repertoriu	audiență generală	4100
Spectatori online si offline				15900

e.2. Scurtă analiză a proiectelor din cadrul programelor

e.3.

Proiectele teatrale realizate de instituția noastră pentru a atrage categorii noi de public, pentru creșterea audienței și fidelizarea publicului, au fost împărțite pe categorii de vârstă, ele dovedindu-și eficacitatea în funcție de răspunsul comunității.

Eficacitatea a fost dovedită și de numeroasele contracte de parteneriat cu instituțiile de învățământ și convențiile încheiate cu instituțiile culturale.

e.4. Analiza programului minimal realizat în raport cu cel propus

Nr	Program propus	Descriere Program	Public țintă	Beneficiari estimați pe program / an	Beneficiari realizați program / an online și offline
1	Toți copiii tam tam	Spectacole pentru copii. Aceste spectacole pot fi ținute atât în sala TAM cat și în deplasare. Actorii pot juca anumite scene din spectacole cu ocazia anumitor evenimente speciale, chiar în incinta școlilor și a grădinițelor. Introducerea abonamentului „Prichindel”	grădinițe și școli	2000	2000
2	TAM + Saint George = Love	Diverse spectacole eveniment care vor crește nivelul și vizibilitatea culturală a orașului. Participări la zilele orașului, la festivaluri și gale ce țin de municipiu etc. Co-organizarea Săptămânii Culturale. Invitarea unor spectacole cu actori celebri în distribuție, acestea fiind considerate evenimente speciale.	adolescenți și adulți	2000	3000

3	Vine BAC-ul bine-mi pare, am un teatru foarte tare!	Montarea unor texte cunoscute sau din programa școlară subtitrate și în lb. maghiară. Acest gen de spectacol va atrage un număr mare de public maghiar, deoarece este cel mai simplu și frumos mod pentru a asimila și a înțelege textele din programa școlară.	adolescenți de toate etniile	1000	2800
4	Featuring!	Co-producții și spectacole realizate în parteneriat cu alte teatre.	audiență generală	3000	3000
5	Cu Tam facem primii pași	Spectacole montate cu și împreună cu artiști debutanți	audiență generală	1000	1000
6	Repertoriu TAM	Spectacole din repertoriu	audiență generală	1000	4100

e.5. Centralizatorul de programe/proiecte/beneficiari

Nr	Program propus	Public tinta	Beneficiari estimati pe program / an	Grad de realizare Cu online inclus
1	Toți copiii tam tam tam	gradinițe și școli	2000	2000
2	TAM + Saint George = love	adolescenți și adulți	2000	3000
3	Vine BAC-ul bine-mi pare, am un teatru foarte tare!	adolescenți de toate națiile	1000	2800
4	Featuring!	audiența generală	3000	3000
5	Cu Tam facem primii pași	audiența generală	1000	1000
6	Repertoriu TAM	audiența generală	3000	4100
			12000	15900

e.6. Evidențierea numărului de beneficiari ai proiectelor instituției în afara sediului

Teatrul a susținut spectacole în localitățile învecinate, dar și în orașe mari în cadrul turneelor. Spectacolele din aceste localități au însumat peste 4100 de spectatori.

e.7. Servicii culturale oferite de instituție, altele decât cele din programul minimal:

Alături de serviciile culturale oferite în cadrul programului minimal, instituția oferă publicului spectacol și alte servicii cum ar fi:

- vizionări de filme și dezbateri
- spectacole invitate cu anumite ocazii
- proiecții de filme
- susținerea unor manifestări organizate împreună cu școlile și liceele din municipiu
- susținerea de spectacole în parteneriat cu alte instituții culturale și de profil.

e.8. Indice de ocupare a sălilor/spațiilor destinate publicului

Sala ARTA: 99 % din capacitatea declarată în funcție de context.

Am vândut bilete și la reprezentațiile online, dar aici interesul a fost mai scăzut.

f. EVOLUȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ A INSTITUȚIEI, PENTRU URMĂTOAREA PERIOADĂ DE MANAGEMENT

f.1. Valori de referință din proiectul de management, concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managementului

	Anul 2022	Anul 2023
1. Personal		
a) Număr de personal conform statului de funcții aprobat, din care	41	41
- compartiment de conducere	2	2
- compartimentul artistic	17	17
- compartimentul administrativ	2	2
- compartimentul tehnic	15	15
- compartimentul financiar, administrativ, resurse umane	3	3
- P.R. Marketing, imagine	2	2

b) Număr de personal prevăzut să se realizeze, din care	41	41
---	----	----

compartimentul de conducere	2	2
- compartimentul artistic	17	17
- compartimentul administrativ	2	2
- compartimentul tehnic	15	15
- compartimentul financiar, administrativ, resurse umane	3	3
- P.R. Marketing, imagine	2	2

Denumire	Stagiunea 2021 -2022	Stagiunea 2022 -2023
1. Număr de spectacole proprii cuprinse în abonamente	12	12
2. Completări, refaceri și îmbunătățiri spectacole	3	3
3. Alte participări și servicii culturale	5	5
4. Număr de apariții în presă	230	230
5. Materiale de promovare	160	160
6. Număr de proiecte promovate	30	30
7. Indicele de ocupare a sălii	99%	99%
8. Număr de spectatori		
- sală proprie	7000	7000
- spectacole preluate		
- alte activități (festivaluri, parade, turnee, spectacole în aer liber)	6000	6000
10. Realizarea unor studii privind cunoașterea categoriilor de public, a așteptărilor acestuia	0	0
11. Perfecționarea personalului – numărul de angajați care au urmat diverse forme de perfecționare, durata și tipul cursului	1	1

f.2. Tabelul investițiilor în programe din proiectul de management, concretizat pentru următoarea stagiune (buget 2022)

TITLUL II BUNURI SI SERVICII		20	1656676
Bunuri si servicii		20.01	962535
	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09	801343
	Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	615.000

f.3. Tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției pe categorii de bilete-tarife practicate din proiectul de management, concretizat pentru următoarea perioadă de raportare a managerului

Categorii de venituri	Estimat
Venituri din bilete Departament copii	50000
- bilete copii 10 lei sau 15 lei	30000
- bilete adulți 20, 30 sau 40 lei	20000
Venituri din bilete Departament drama	100000
- bilete elevi, pensionari și studenți 10 lei	10000
- bilete adulți 20 lei	30000
- bilete adulți 30 lei	60000
Venituri din prestari servicii și alte activități	145000
TOTAL VENITURI PROPRII ESTIMATE	295.000

TOTAL VENITURI PROPRII REALIZATE	350.420
---	----------------

f.4. Proiecția obiectivelor pentru următoarea perioadă de raportare a managerului, în raport cu lista obiectivelor prevăzute în contractul de management

I. Obiective generale

1. Teatrul Andrei Mureșanu își va consolida poziția de cel mai important teatru pe traiectoria calității, diversității și creativității
2. Păstrarea publicului fidel și fidelizarea spectatorilor ocazionali
3. Realizarea unor studii privind măsurarea, identificarea categoriilor de public și segmentarea acestuia pe programele create
4. Crearea unei strategii de marketing pentru sporirea vizibilității – refacerea completă a paginii web.
5. Crearea unor programe educaționale
6. Relansarea activității teatrale în contextul nașterii unei noi orientări teatrale: mai precis, odată cu transformarea teatrului, se impun modificări radicale la mai multe nivele cum ar fi cel repertorial, cerințe de pregătire tehnico-profesională, coagularea unei identități clare a Teatrul Andrei Mureșanu - Campania de atragere a unor regizori importanți și implicarea cât mai multor oameni de cultură în proiecte
7. Atragerea de fonduri din programele și proiectele naționale și europene.

II. Obiective specifice

1. Identificarea așteptărilor și preferințelor publicului față de produsul oferit, și actualizarea produselor pe baza feed-back-ului primit, atât prin mesajul pieselor puse în scenă, cât și prin stilul montărilor
2. Monitorizarea eficienței acțiunilor de informare a publicului privind proiectele și spectacolele teatrului
3. Consolidarea imaginii Teatrul Andrei Mureșanu în conștiința consumatorilor de teatru
4. Creșterea interesului tinerei generații pentru teatru prin stimularea vieții culturale în cadrul comunităților locale și apropierea acestora de valorile culturii ca mijloc de exprimare și transmitere a valorilor general-umane

5. Cultivarea interesului pentru limbajul teatral de calitate pentru adolescenți prin festivaluri și concursuri de artă teatrală care să îi implice în mod direct, care să constituie o practică artistică pentru debutul lor în lumea teatrului
6. Perfecționarea actorilor prin crearea posibilității de a lucra cu regizori importanți și dinamizarea proiectelor
7. Existența unui repertoriu minimal care poate acoperi gusturile diverse ale publicului
8. Creșterea vizibilității online (filmări profesionale, difuzări prin live streaming).
9. Inventarea unor noi nișe de reprezentare a spectacolelor precum cea în VR360.

Obiective minime conform contract de management

IV.2. Obiectivele managementului:

Pentru perioada Contractului, managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea Teatrului "Andrei Mureșanu" Sfântu Gheorghe, urmărind:

a) managementul resurselor umane:

(I) conducerea;

1. asigurarea participării personalului de conducere la cursuri de management în vederea certificării diverselor competențe individuale necesare în domeniul managementului instituțiilor publice de cultură;

2. dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului de conducere necesar funcționării instituției;

(II) personalul;

1. dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului de execuție necesar funcționării Instituției;

2. actualizarea fișelor de post pentru tot personalului Instituției;

b) managementul economico - financiar:

(I) bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

1. creșterea veniturilor proprii;

2. departajarea exactă a costurilor pe capitole și subcapitole de cheltuieli, în special pe fiecare program și/sau proiect;

3. creșterea și diversificarea veniturilor proprii;

(II) bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);

c) managementul administrativ:

1. modificarea/completarea după caz, a documentelor interne de organizare și funcționare;

2. actualizarea periodică, în funcție de necesități, a Regulamentului de organizare și funcționare;

3. actualizarea periodică, în funcție de necesități, a procedurilor operaționale privind activitatea internă și controlul managerial propriu;

d) managementul de proiect;

1. consolidarea capacității interne privind elaborarea și implementarea de proiecte;

Grad de realizare a obiectivelor din contractul de management

- a) Managementul resurselor umane
- (I) conducerea
- 1 participarea la cursul de management cultural pentru conducătorul instituției
participarea la cursul organizat de ANAF/Trezorerie pentru Contabilul Șef
participarea la cursul de utilizare eficientă a SEAP pentru administratorul reponsabil cu achizițiile publice
- 2 realizat
- (II)
- 1 angajări și colaborări realizate în beneficiul teatrului, dar respectând normele legale.
- reorganizarea organigramei pentru 2020
- 2 realizat
- b) Managementul economico-financiar
- (I) bugetul de venituri
- 1 **Scădere drastică provocată de pandemie**
- 2 realizat
- 3 realizarea de parteneriate și atragerea de sponsori și parteneri - realizat
- (II) realizat
- c) Managementul administrativ
- 1 realizat (crearea tuturor procedurilor necesare și implementarea lor)
- 2 realizat
- 3 realizat
- d) Management de proiect
- 1 Realizarea repertoriului până în anul 2024 cu bugete, planuri, texte și distributii aferente pe fiecare proiect în parte.

f.5. Analiza SWOT pentru următoarea perioadă de raportare a managerului

S – puncte tari

- consolidarea poziției ca unic teatru de limba română din Judetele Covasna și Harghita
- existența unui public fidel
- calitatea producției artistice
- atragerea de colaboratori de înaltă ținută artistică
- relații de parteneriat cu instituții și asociații culturale importante pe plan național și internațional
- finalizarea site-ului de prezentare a Teatrul Andrei Muresanu
- rebrendizarea mărcii
- organizarea unui număr important de manifestari care au căpătat o adevărată tradiție și care se bucură de aprecierea locuitorilor orașului.

W – puncte slabe

- imposibilitatea de a împrospăta trupa suficient datorită legislației în vigoare care interzice pentru moment angajare de personal;
- lipsa interesului publicului larg pentru cultură, audiențe reduse pentru unele evenimente culturale în raport cu dimensiunile orașului
- lipsa unor măsuri de suport pentru tinerii creatori

O - oportunități

- prezența în festivaluri naționale și internaționale de gen
- derularea unor proiecte în parteneriat atât în țară, cât și în străinătate
- accesarea de fonduri naționale și europene
- contactul permanent cu elita culturii românești

T - amenințări

- insuficiența fondurilor
- zona concurențială
- salarizarea modestă a personalului
- cadru legislativ ambiguu
- migrarea personalului specializat către instituții cu o salarizare mai bună

f.6. Propuneri pentru următoarea perioadă de raportare a managementului privind indicele de ocupare a spațiilor destinate beneficiarilor

Pentru următoarea perioadă de raportare a managementului indicele de ocupare a spațiilor proprii destinate beneficiarilor se estimează a rămâne constant.

Unica modalitate de a crește numărul de beneficiari este creșterea numărului de reprezentații în deplasare, modalitate de care profităm maxim atât la nivel național, cât și internațional.

Estimăm o creștere semnificativă în ceea ce privește publicul online, chiar și în cazul reprezentațiilor online cu plată.

Festivalul EVA FilmMakers Fest – coproducție cu Casa de Cultura Konya Adam și Cinema Arta Septembrie 2023

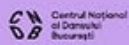
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100072173072439>

								
		vineri 22.09	sambata 23.09	duminica 24.09	luni 25.09	marti 26.09	miercuri 27.09	joi 28.09
	16:00		CSÁNGÓK (2008) - r. Fekete Ibolya közönségtalálkozó a rendezővel	ÖRÖKBEFOGADÁS (1975) - r. Mészáros Márta beszélgetés Vincze Teréz filmesztéta vezetésével		PATIMA (1975) - r. Mircea George Comea	SERATA (1971) - r. Malvina Ursianu	AKI LEGYŐZTE AZ IDŐT KELETI ÁGNES (2022) - r. Oláh Kata
Centrul de Cultura Arta	17:00				A MAGA TERMÉSZETE SZERINT ÉS SZABADON (2022) - r. Szebeni Zsuzsa, Ugron Zsófia, Bertha Livia	KIÁLLÍTÁSMEGNYITÓ Ballun Viktória, Kovács Csonga Anikó, Kún Fruzsina képzőművészek alkotásaiból		
	17:30	DESCHIDEREA FESTIVALULUI EVA FILMMAKERS 3. / A 3. EVA FILMMAKERS Fesztivál MEGNYITÓJA						
	18:00	AKI LEGYŐZTE AZ IDŐT - KELETI ÁGNES (2022) r. Oláh Kata - közönségtalálkozó a rendezővel és Csukás Sándor operatőrrel	ANYÁM ÉS MÁŠ FUTÓBOLONDKOK A CSALÁDBÓL (2015) - r. Fekete Ibolya közönségtalálkozó a rendezővel			STOP CADRU LA MASĂ (1980) - r. Ada Pistiner Invitat: Irina M Nistor - întâlnire cu publicul	VESZÉLYES LEHET A FAGYI (2022) - r. Szilágyi Fanni - közönségtalálkozó a rendezővel és Stork Natasa főszereplővel	LIKE FISH ON THE MOON (2022) - r. Dornaz Hajjiha
	18:30			MARIAM HANDY - ASWAN International Women Film Festival PROGRAMSZERVI EZŐJE Master classa	A HETEDIK SZOBA - r. Mészáros Márta, fsz. Mala Morgenstern beszélgetés Vincze Teréz filmesztéta vezetésével			
AM	19:00					PRIVITOR - Regia Andrea Gavrilu		
	20:00		CRAI NOU (2021) - r. Alina Grigore întâlnire cu publicul protagonista: Ioana Chitu	LIKE FISH ON THE MOON (2022) - r. Dornaz Hajjiha - közönségtalálkozó a rendezővel (online)				
	20:30	DIGITÁLIS NOMÁDOM (2020) - r. Oláh Kata közönségtalálkozó a rendezővel			CRAI NOU (2021) - r. Alina Grigore	MEMENTO MORI - A VÁCI LEGENDA - r. Kiss Stefán Mónica	ANYÁM ÉS MÁŠ FUTÓBOLONDKOK A CSALÁDBÓL (2015) - r. Fekete Ibolya	DRIVE-IN CINEMA / AUTÓSMOZI
		Covasna	Tr. Secuiesc	Intorsura Buzăului	Sita Buzăului			



Festivalul DbutanT, ediția a VIII-a / coproducție cu Teatrul de Stat Constanta și CNDB
Septembrie și octombrie 2023

<https://www.facebook.com/DbutanT>



Festivalul DbutanT

Spectacole în concurs

Luni, 16 Octombrie

Ora 19.00 / Sala TAM

NEXUS

Coregrafia: *Andreea Vălean*

Martți, 17 Octombrie

Ora 18.00 / Sala TAM

PE AICI SE EVADEAZĂ

Coregrafia: *Anca Stoica*

Miercuri, 18 octombrie

Ora 19.00 / Sala TAM

MANUAL

Coregrafia: *Sergiu Dită*

Joi, 19 octombrie

Ora 19.00 / Sala TAM

RED LINE

Coregrafia: *Alice Veliche*
Alexandru Radu

Vineri, 20 octombrie

Ora 19.00 / Sala TAM

FRIDA KAHLO

Coregrafia: *Silvana Neda*

Sâmbătă, 21 Octombrie

Ora 20.00 / Sala TAM

Decernarea premiilor

16-22 octombrie 2023

ediția 8.0

MasterClass

Luni, ora 10

Andrea Gavrilu

Martți, ora 10

Ștefan Lupu

Miercuri, ora 10

Simona Dabija

Joi, ora 10

Vava Ștefănescu

Vineri, ora 10

Arcadie Rusu

Alte programe

15/10 Ora 19.00 / Studio M

romeo@julia.com

Concept, coregrafie: *Fren_Ák*

21/10 Ora 18.00 / Sala TAM

PREȚUL AURULUI

Text și regie: *Eugen Jebeleanu*

**Împreună pentru România, șir de evenimente organizat cu ocazia Zilei Naționale, cofinanțat de
Consiliul Județean Covasna și Consiliul Local Sfântu Gheorghe
25 noiembrie – 2 decembrie 2023**

ÎMPREUNĂ PENTRU ROMÂNIA
Sfântu Gheorghe

**PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR CULTURAL ARTISTICE ORGANIZATE CU PRILEJUL ZILEI
DE 1 DECEMBRIE – ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI**

Sâmbătă 25.11. - Duminică 10.12.2023

Ora 17.00, Centrul de Cultură Arcus: Expoziția „AMALGAM”
*Lansarea artistilor plastici începători. Invitați speciali la deschiderea expoziției: Laura Cornea și Gheorghe Alexandru.
Concert de chitară și voce: Corina și George Nica
Organizator: Asociația de Tineret Open Minds finanțat prin Consiliul Județean Covasna*

Duminică, 26 noiembrie 2023

Ora 10.00, Biserica Ortodoxă Vârghiș: „Candela recunoștinței”
*Sliușa de pomenire și evocare a slujitorilor bisericilor ortodoxe din Bazinul Baraolt (în cadrul Anului omagial al
pastorației)
Organizator: Centrul Ecleziastic de Documentare „Mitropolit Nicolae Colan” finanțat prin Consiliul Județean Covasna*

Luni, 27 noiembrie 2023

Ora 16.00, Teatrul ANDREI MUREȘANU: 1 Decembrie 1918 -2023
*Spectacol de muzică și poezie cu participarea ansamblurilor locale.
Organizator: FUNDAȚIA „MIHAI VITEAZUL” SFÂNTU GHEORGHE finanțat prin Consiliul Local Sfântu Gheorghe*

Marti, 28 noiembrie 2023

Ora 10.00, Sediul Instituției Prefectului-Județul Covasna:
*Concurs Județean de istorie și cultură - nivel gimnazial și liceal
Organizatori: Inspectoratul Școlar Județean Covasna și Instituția Prefectului-Județul Covasna*

Miercuri, 29 noiembrie 2023

Ora 19.00, Teatrul ANDREI MUREȘANU: „PISICI 2”
*Spectacol-concert pus la cale de FĂRĂ ZAHĂR
Organizator: Teatrul ANDREI MUREȘANU*

Miercuri, 29 noiembrie – Vineri, 1 decembrie 2023

Protopopiatul Sfântu Gheorghe: Itinerar religios-istoric în parohiile ortodoxe din Protopopiatul Sf. Gheorghe
Organizator: Liga Cultural-Creștină „ANDREI ȘAGUNA” finanțat prin Consiliul Județean Covasna

Joi, 30 noiembrie 2023

Ora 17.00, Cinema ARTA: „Eminescu și Cernăuții”
*Film documentar despre copilăria lui Eminescu.
Organizator: Teatrul ANDREI MUREȘANU finanțat prin Consiliul Județean Covasna*

Vineri, 1 Decembrie 2023

Ora 13.00, Teatrul ANDREI MUREȘANU: „Hei, unde e zâmbetul?”
*Spectacolul pentru copii al trupei ARTYA
Organizator: Teatrul ANDREI MUREȘANU finanțat prin Consiliul Județean Covasna*

Ora 14.30, Grupul statuar „Mihai Viteazul”, Sfântu Gheorghe
*Ceremonial militar-religios
Organizatori: Instituția Prefectului-Județul Covasna și Centrul Militar Județean Covasna*

Ora 19.00, Teatrul ANDREI MUREȘANU: „Regalul compozitorilor români”
*Concert de muzică clasică românească susținut de Clasaical Singer
Organizator: Teatrul ANDREI MUREȘANU finanțat prin Consiliul Județean Covasna*

Centrul Ecleziastic De Documentare „Mitropolit Nicolae Colan” Sfântu Gheorghe
*Tipărirea și lansarea cărții „Cetățeni de onoare a comunității româniști din Sf. Gheorghe și prietenii lor de
pretutindeni (2002-2023)
Organizator: Centrul European de Studii Covasna-Harghita finanțat prin Consiliul Județean Covasna*

Sâmbătă, 2 decembrie 2023

Ora 17.00, Teatrul „TAMASI ARON” Spectacol folcloric „GLASUL UNIRII ÎN INIMA ROMÂNIEI”, ediția a IV-a
*Spectacol folcloric cu participarea interpretului de muzică populară DINU IANCU SĂLĂJANU împreună cu
TARAFUL TARA SIL VANIEI și ANSAMBLUL FOLCLORIC „FLORICĂ DE LA MUNTE” al Centrului de Cultură și
Arte „Carmen Saeculare” Neamț
Organizator: Asociația Despărțământul Covasna- Harghita al Astra finanțat prin Consiliul Local Sfântu
Gheorghe*

25 noiembrie – 2 decembrie





Teatrul Andrei Mureșanu în 2023



Manager,

Anna – Maria Popa

Teatrul Andrei Muresanu

Anexa 7b

CONTUL DE EXECUTIE A BUGETULUI INSTITUTIILOR PUBLICE - CHELTUIELI

la data de 31.12.2023

cod 21 Capitol 67.10 Subcapitol 03.04

-lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plăți efectuate	Angajamente legale de plătit	Cheltuieli efective
		initiale	definitive	initiale	definitive					
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 - 7	9
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		0	0	3.613.500	6.121.370	5.086.285	5.086.285	5.086.285	0	5.164.357
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (cod 01 + 79 + 85)		0	0	3.613.500	6.121.370	5.086.285	5.086.285	5.086.285	0	5.112.740
CHELTUIELI CURENTE (10 + 20 + 30 + 40 + 50 + 51SF + 55SF + 57 + 59)	01	0	0	3.613.500	6.121.370	5.086.285	5.086.285	5.086.285	0	5.112.740
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	0	0	2.562.650	3.472.150	3.429.609	3.429.609	3.429.609	0	3.490.351
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 + 10.01.03 la 10.01.17 + 10.01.29 + 10.01.30)	10.01	0	0	2.440.100	3.341.920	3.299.379	3.299.379	3.299.379	0	3.347.626
Salarii de baza	10.01.01	0	0	1.913.200	2.761.200	2.728.141	2.728.141	2.728.141	0	2.775.204
Drepturi de delegare	10.01.13	0	0	9.500	20.320	15.140	15.140	15.140	0	13.750
Indemnizatie de hrana	10.01.17	0	0	110.800	153.800	149.498	149.498	149.498	0	149.680
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	0	0	406.600	406.600	406.600	406.600	406.600	0	408.992
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06 + 10.02.30)	10.02	0	0	59.500	53.180	53.180	53.180	53.180	0	53.180
Vouchere de vacanta	10.02.06	0	0	59.500	53.180	53.180	53.180	53.180	0	53.180
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.08)	10.03	0	0	63.050	77.050	77.050	77.050	77.050	0	89.545
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	0	0	7.200	7.200	7.200	7.200	7.200	0	7.200
Contributii de asigurari de somaj	10.03.02	0	0	100	100	100	100	100	0	100

A	B	1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 - 7	9
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	0	0	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	0	2.986
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	0	0	0	0	0	0	0	0	13
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	0	0	52.750	66.750	66.750	66.750	66.750	0	79.246
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06 + 20.09 la 20.16 + 20.18 la 20.25 + 20.27 + 20.30)	20	0	0	1.050.850	2.649.220	1.656.676	1.656.676	1.656.676	0	1.622.389
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09 + 20.01.30)	20.01	0	0	554.350	1.847.620	962.535	962.535	962.535	0	957.988
Furnituri de birou	20.01.01	0	0	3.500	2.300	2.282	2.282	2.282	0	2.283
Materiale pentru curatenie	20.01.02	0	0	4.350	3.950	3.911	3.911	3.911	0	3.911
Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	0	0	47.700	107.700	69.152	69.152	69.152	0	74.256
Apa, canal si salubritate	20.01.04	0	0	9.500	24.500	13.357	13.357	13.357	0	12.767
Transport	20.01.07	0	0	40.000	50.000	42.187	42.187	42.187	0	42.187
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	0	0	3.100	6.100	2.131	2.131	2.131	0	2.131
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	0	0	403.500	1.613.370	801.343	801.343	801.343	0	802.634
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	0	0	42.700	39.700	28.172	28.172	28.172	0	17.819
Reparatii curente	20.02	0	0	800	800	400	400	400	0	400
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01 + 20.05.03 + 20.05.30)	20.05	0	0	4.200	0	0	0	0	0	0
Alte obiecte de inventar	20.05.30	0	0	4.200	0	0	0	0	0	0
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01 + 20.06.02)	20.06	0	0	53.400	83.400	77.100	77.100	77.100	0	81.493
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	0	0	35.000	45.000	38.700	38.700	38.700	0	43.040
Deplasari in strainatate	20.06.02	0	0	18.400	38.400	38.400	38.400	38.400	0	38.453
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	0	0	400	900	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04 + 20.30.06 + 20.30.07 + 20.30.09 + 20.30.30)	20.30	0	0	437.700	716.500	616.641	616.641	616.641	0	582.508
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06	0	0	432.500	312.980	312.972	312.972	312.972	0	337.100

A	B	1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 - 7	9
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0	0	5.200	403.520	303.669	303.669	303.669	0	245.408
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51 + 55 + 56 + 58 + 60 + 61 + 70 + 81 + 85)		0	0	0	0	0	0	0	0	51.617
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71 + 72 + 75)	70	0	0	0	0	0	0	0	0	51.617
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	0	0	0	0	0	0	0	0	51.617
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03 + 71.01.30)	71.01	0	0	0	0	0	0	0	0	51.617
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	0	0	0	0	0	0	0	0	34.385
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	0	0	0	0	0	0	0	0	17.232

Conducătorul instituției,

Conducătorul compartimentului
financiar-contabil,

CONTUL DE EXECUȚIE

**A BUGETULUI INSTITUȚIILOR PUBLICE ȘI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARȚIAL DIN VENITURI PROPRII (DE SUBORDONARE LOCALĂ)- VENITURI
la data de 31.12.2023**

cod 20

-lei-

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Încasări realizate	Stingeri pe alte căi decât încasări	Drepturi constatate de încasat
				Total, din care:	din anii precedenți	din anul curent			
A	B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
TOTAL VENITURI (cod 00.02 + 00.15 + 00.16 + 00.17 + 45.10 + 46.10 + 48.10)	00.01	2.474.350	4.982.220	3.947.135	0	3.947.135	3.947.135	0	0
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03 + 00.12)	00.02	243.200	296.000	350.419	0	350.419	350.419	0	0
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13 + 00.14)	00.12	243.200	296.000	350.419	0	350.419	350.419	0	0
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10 + 31.10)	00.13	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
Venituri din proprietate (cod 30.10.05 + 30.10.08 + 30.10.09 + 30.10.50)	30.10	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10 + 34.10 + 35.10 + 36.10 + 37.10)	00.14	242.700	295.000	348.919	0	348.919	348.919	0	0
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 la 33.10.21 + 33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	146.000	150.000	117.263	0	117.263	117.263	0	0
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	146.000	150.000	117.263	0	117.263	117.263	0	0
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.10.01 + 37.10.03 + 37.10.04 + 37.10.50)	37.10	96.700	145.000	231.656	0	231.656	231.656	0	0
Alte transferuri voluntare	37.10.50	96.700	145.000	231.656	0	231.656	231.656	0	0
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10 + 43.10)	00.18	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0

A	B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09 + 43.10.10 + 43.10.14 la 43.10.17 + 43.10.19 + 43.10.25 + 43.10.26 + 43.10.27 + 43.10.31 + 43.10.33 + 43.10.40 + 43.10.50)	43.10	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0
VENITURILE SECTIUNII DE FUNCTIONARE (cod 00.02 + 00.16 + 00.17) - TOTAL	00.01	2.474.350	4.982.220	3.947.135	0	3.947.135	3.947.135	0	0
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03 + 00.12)	00.02	243.200	296.000	350.419	0	350.419	350.419	0	0
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13 + 00.14)	00.12	243.200	296.000	350.419	0	350.419	350.419	0	0
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.10 + 31.10)	00.13	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
Venituri din proprietate (cod 30.10.05 + 30.10.08 + 30.10.09 + 30.10.50)	30.10	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.10.05.30)	30.10.05	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.10.05.30	500	1.000	1.500	0	1.500	1.500	0	0
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10 + 34.10 + 35.10 + 36.10 + 37.10)	00.14	242.700	295.000	348.919	0	348.919	348.919	0	0
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05 + 33.10.08 + 33.10.09 + 33.10.13 + 33.10.14 + 33.10.16 + 33.10.17 + 33.10.19 la 33.10.21 + 33.10.30 la 33.10.32 + 33.10.50)	33.10	146.000	150.000	117.263	0	117.263	117.263	0	0
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	146.000	150.000	117.263	0	117.263	117.263	0	0
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.10.01 + 37.10.03 + 37.10.50)	37.10	96.700	145.000	231.656	0	231.656	231.656	0	0
Alte transferuri voluntare	37.10.50	96.700	145.000	231.656	0	231.656	231.656	0	0
IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10 + 43.10)	00.18	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09 + 43.10.10 + 43.10.15 + 43.10.33 + 43.10.40)	43.10	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0
Subventii pentru institutii publice	43.10.09	2.231.150	4.686.220	3.596.716	0	3.596.716	3.596.716	0	0

Conducătorul instituției,

Conducătorul compartimentului
financiar-contabil,

Anexa 2

2. Lista programelor și proiectelor culturale minimale pentru anul 2023 negociate pe baza planului de management						
Nr crt	Denumirea proiectului cultural pe 2019, negociat pe baza planului de management	Nivelul de interes, grupul țintă	Descriere sumară a proiectului și a co-organizatorilor	rezultatele realizate (nr spectatori)	Devizul estimat lei	Devizul realizat
0	1	2	3	4	5	6
2.1	GLIESE 445	14 - 80 ani	Text și regie: Raul Coldea Scenografie și video: Mihai Păcurar Asistentă scenografie: Daria Nicu Muzică: Alexandru Condurat Suport tehnic: Daniel Răduțu	1000	60.000	58,039,14
2.2	LA RONDE de Yann Verburgh	18 - 80 ani	Regia: Eugen Jebeleanu, Dramaturgia, Traducere: Yann Verburgh Scenografie: Cosmin Florea	1000	200.000	196,950,43
2.3	CUM S-A MĂRITAT MAIMUȚA, ȘI-A LUAT CASĂ ȘI A GĂSIT FERICIREA ÎN ORLANDO De Chuck Palahniuk	12 – 80 ani	Regia: Dragoș Mușoiu, Scenografie: Cosmin Stancu Costume: Steff Chelaru Muzica: Eduard Gabia	1000	170.000	165.337,18
2.4	SAKURA SANDWICH de Doru Vatavului	14 – 80 ani	Regia: Irisz Kovacs Scenografie: Șteff Chelaru Muzica: Adrian Picioarea Coregrafia: Anastasia Preotu	1000	110.000	106.551,02
2.5	FESTIVALUL DBUTANT	12 – 80 ani	Festival Național dedicat coregrafilor debutanți	1000	125.000	123.211,10
2.6	MOBILĂ ȘI DURERE de Teodor Mazilu	12-80 ani	Regia: CRISTIAN BAN Scenografie: Irina Chirilă	1000	140.000	134.668

MANAGER
POPA ANNA MÁRIA

ANEXA 3. Indicatori economici

Nr. crt.	Categorii	Asumate de manager pentru anul 2023	Realizate în anul 2023	% de realizare
1	2	3	4	5
1	Venituri proprii (total surse atrase)	296,000.00	350,419.00	118.38
2	Subventii/Alocatii	4,686,220.00	3,596,716.00	76.75
3	Cheltuieli de întreținere, total	1,839,350.00	1,656,676.00	90.07
3.1	din care, cheltuieli de capital	0.00	0.00	0.00
4	Cheltuieli de personal, total,	3,472,150.00	3,429,609.00	98.77
5	Cheltuieli pe beneficiari, total,	315.33	249.82	79.22
5.1	din care, din subventie	296.60	141.31	47.64
5.2	din venituri proprii / surse atrase	18.73	6.60	35.23
6	Gradul de acoperire din surse atrase si/sau din venituri proprii a cheltuielilor institutiei (în %)	5.94	8.88	149.43
7	Veniturile proprii realizate din activitatea de baza, specifica institutiei, pe categorii de bilete/tarife practicate: pret întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu mentionarea celorlalte facilitati practicate: total,	150,000.00	117,263.00	78.18
7.1	din care: - veniturile proprii realizate din alte activitati ale institutiei: total	1,000.00	1,500.00	150.00
7.2	veniturile realizate din prestari de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autoritati: total	145,000.00	231,656.00	0.00
7.3	alte transferuri voluntare	145,000.00	231,656.00	159.76
8	Gradul de crestere a surselor atrase si/sau a veniturilor proprii în totalul veniturilor (în %)	0.00	1.00	X
9	Ponderele cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (în %)	65.37	67.43	103.15
10	Ponderele cheltuielilor de capital din bugetul total (în %)	0.00	0.00	0.00
11	Gradul de acoperire a salariilor din subventie (în %)	74.09	95.35	128.70
12	Ponderele cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de munca (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte si conventii civile)	13.76	13.91	101.07

OBS. 1.139.150 LEI primit si utilizat din excedent ani precedenti

Manager
Popa Anna Mária

Anexa nr. 4

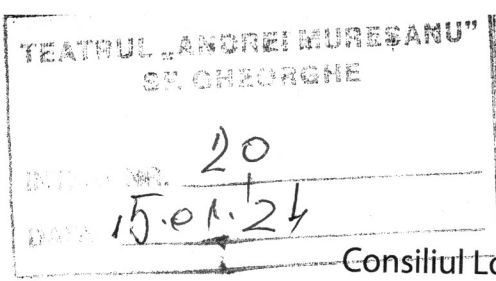
Indicatori Culturali		
Denumirea criteriilor de performanță	Asumate de manager pentru anul 2023	Realizate în anul 2023
2	3	4
Numarul reprezentațiilor proprii realizate în cadrul programului, total,	75	79
din care: - la sediu	70	72
- în afara sediului (turnee, deplasari etc.)	5	7
Numar de premiere	5	5
Numar de refaceri	7	7
Numar de coproductii	3	3
Numarul beneficiarilor, total	13.900	15.900
din care: - la sediu	7.000	8.900
- în turnee, deplasari	6.000	7.000
Participari la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc	5	10
Proiecte realizate ca partener/coproducator	5	7
Indice de ocupare a salilor/spatiilor destinate publicului (la sediu, %)	95%	99%
Aparitii în presa de specialitate, total	25	40
Realizarea unor studii vizând cunoasterea categoriilor de beneficiari	1	0
Perfectionarea personalului, total	1	1

MANAGER
POPA ANNA-MĂRIA

Anexa 5

	Anul 2023	Anul 2024
1. Personal		
a) Număr de personal conform statului de funcții aprobat, din care	41	41
- compartiment de conducere	2	2
- compartimentul artistic	17	17
- compartimentul administrativ	8	8
- compartimentul tehnic	12	12
- P.R. Marketing, imagine	2	2
- compartimentul financiar, administrativ, resurse umane	3	3
b) Număr de personal prevăzut să se realizeze, din care	41	41
- compartimentul de conducere	2	2
- compartimentul artistic	17	17
- compartimentul administrativ	8	8
- compartimentul tehnic	12	12
- compartimentul financiar, administrativ, resurse umane	3	3
- P.R. Marketing, imagine	2	2

ANNA-MÁRIA POPA
MANAGER



Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe

HOTĂRÂREA NR. 487/2023

privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru personalul din cadrul Teatrului "Andrei Mureșanu" Sfântu Gheorghe, pe anul 2024

Consiliul local al Municipiului Sfântu Gheorghe, în ședință ordinară;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 71501/2023 al Compartimentului resurse umane din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;

Având în vedere Avizele favorabile ale Comisiei pentru administrarea domeniului public și privat, patrimoniu, economic, buget, finanțe, agricultură și dezvoltare regională, Comisiei pentru învățământ și cultură și Comisiei pentru administrație locală, juridică, ordine publică, drepturile omului, legislația muncii și disciplină ale Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe;

Având în vedere adresa nr. 885/19.12.2023 a Teatrului "Andrei Mureșanu" Sfântu Gheorghe, înregistrată la Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe sub nr. 70673/19.12.2023;

Având în vedere prevederile Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. XXII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (3) lit. c din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

ART. 1. - Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru personalul din cadrul Teatrului "Andrei Mureșanu" din municipiul Sfântu Gheorghe, pe anul 2024, anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre din care fac parte integrantă, începând cu data de 01.01.2024.

ART. 2. - Cu executarea prezentei hotărâri se încredințează responsabilul de resurse umane din cadrul Teatrului "Andrei Mureșanu" din municipiul Sfântu Gheorghe.

Sfântu Gheorghe, la 27 decembrie 2023.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Buslig Kincső



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Kulcsár Tünde-Ildikó





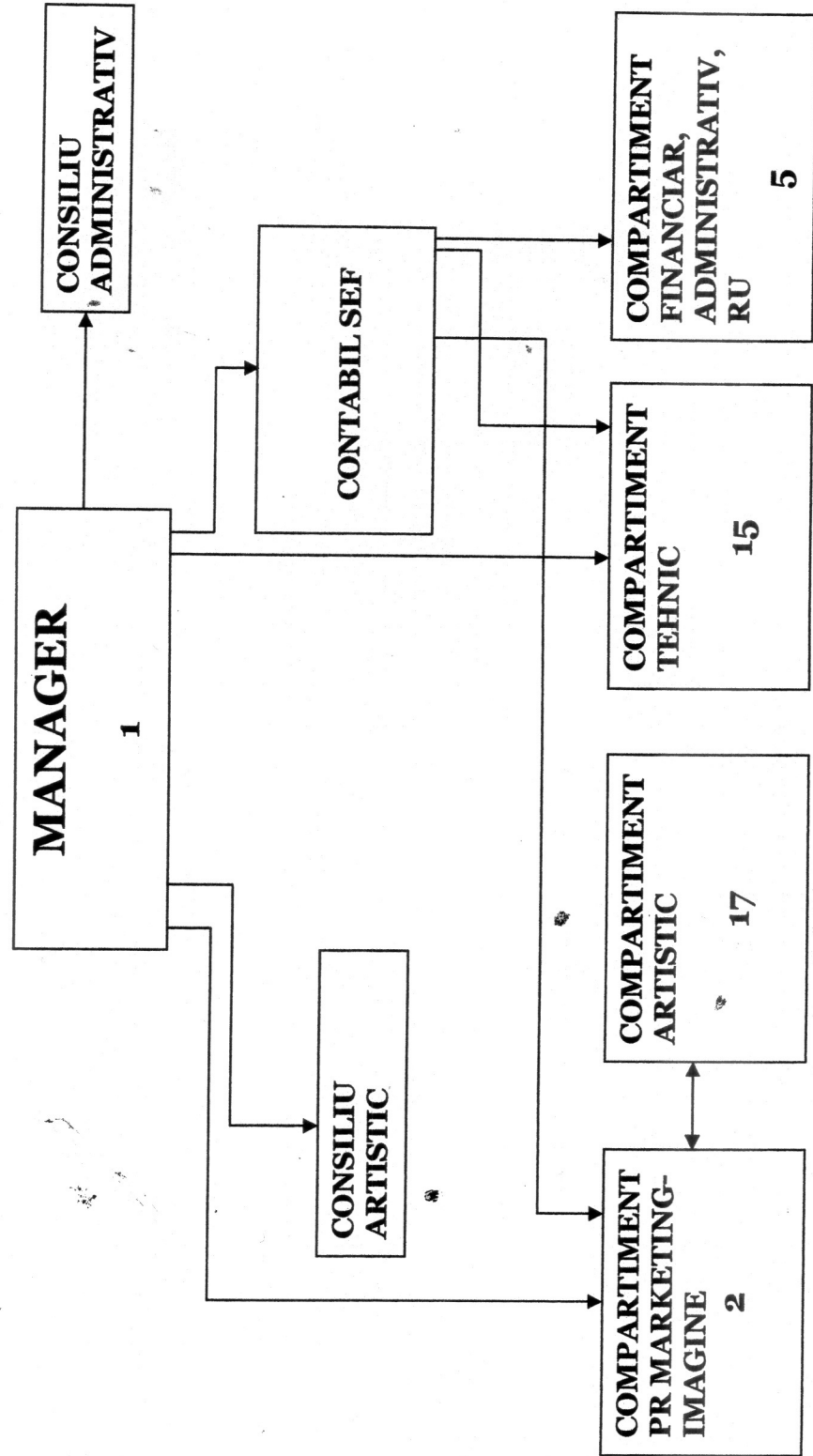
TEATRUL ANDREI MUREȘANU
SFÂNTU GHEORGHE

Teatrul "Andrei Mureșanu" – Sfântu Gheorghe
Adresa: Str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 10, cod
poștal 520009, Jud. Covasna, România
Tel: 0725112225 / 0752228081
Mail: info@tam.ro; secretariat@tam.ro
www.tam.ro

anexa nr. 1

60 HCL w. 487

ORGANIGRAMA DE LA 01. 01. 2024



(Handwritten signature)



MANAGER,
Anna-Mária POPA



APROBAT,

STAT DE FUNCȚII NENOMINALIZAT conform Legii 153/ 2017
valabil începînd cu 01. 01. 2024

NR. CRT.	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională / grad	Nivelul studiilor	
			înalt funcționar public	de conducere				de conducere	de execuție			
1	DIRECȚIA											
	COMPARTIMENT ARTISTIC											
2									MANAGER	II	S	
3										I	S	
4					½ NORMA					I	S	
5										II	S	
6										I	S	
7										II	S	
8										I	S	
9										I	S	
10										I	S	
11										I	S	
12										I	S	
13										I	S	
14										I	S	
15										I	S	
16										I	S	
17										II	S	
18										II	S	
	COMPARTIMENT TEHNIC											
19										I	S	
20										I	S	
21										I	S	
22										I	S	
23										I	S	





TAD7

Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe

HOTĂRÂREA NR. 48/2023

privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru personalul din cadrul Teatrului “Andrei Mureșanu” din municipiul Sfântu Gheorghe, pe anul 2023

Consiliul local al Municipiului Sfântu Gheorghe, în ședință ordinară;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. 9119/2023 al Compartimentului resurse umane din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe;

Având în vedere prevederile HCL nr. 26/2023 privind aprobarea bugetului general al municipiului Sfântu Gheorghe pe anul 2023;

Având în vedere Avizele favorabile ale Comisiei pentru administrarea domeniului public și privat, patrimoniu, economic, buget, finanțe, agricultură și dezvoltare regională, Comisiei pentru învățământ și cultură și Comisiei pentru administrație locală, juridică, ordine publică, drepturile omului, legislația muncii și disciplină ale Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe;

Având în vedere prevederile Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (3) lit. c din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

ART. 1. - Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru personalul din cadrul Teatrului “Andrei Mureșanu” din municipiul Sfântu Gheorghe pe anul 2023, anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre din care fac parte integrantă.

ART. 2. - Cu executarea prezentei hotărâri se încredințează responsabilul de resurse umane din cadrul Teatrului “Andrei Mureșanu” din municipiul Sfântu Gheorghe.

Sfântu Gheorghe, la 23 februarie 2023.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Jancsó Éva



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

Kulcsár Tünde-Ildikó



Anexa nr. 1 la HCL nr. 45 / 2023

TEATRUL „ANDREI MUREȘANU” – SFÂNTU GHEORGHE

APROBAT,

STAT DE FUNCȚII NENOMINALIZAT conform Legii 153/ 2017
valabil începînd cu 01. 01. 2023

NR. CRT.	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională / grad	Nivelul studiilor
			înalt funcționar public	de conducere				de conducere	de execuție		
1	DIRECȚIA							MANAGER		II	S
COMPARTIMENT ARTISTIC											
2					½ NORMA			DIRECTOR ADJUNCT		II	S
3								CONSULTANT ARTISTIC		I	S
4								REGIZOR ARTISTIC		I	S
5					½ NORMA			REGIZOR ARTISTIC		II	S
6								ACTOR		I	S
7								ACTOR		I	S
8								ACTOR		I	S
9								ACTOR		I	S
10								ACTOR		I	S
11								ACTOR		I	S
12								ACTOR		I	S
13								ACTOR		I	S
14								ACTOR		I	S
15								ACTOR		I	S
16								ACTOR		I	S
17								ACTOR		II	S
18								ACTOR		II	S
COMPARTIMENT TEHNIC											
19								REGIZOR TEHNIC		I	M
20								MAESTRU SUNET/LUMINI		I	M
21								MAESTRU LUMINI		I	M
22								OPERATOR SUNET		I	M
23								MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA		I	G

24										MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA 3T. DE SPECTACOLE SAU CONCERTE	I	G
25										MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA INST. DE SPECTACOLE SAU CONCERTE	I	G
26										MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA INST. DE SPECTACOLE SAU CONCERTE	I	M
27										MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA INST. DE SPECTACOLE SAU CONCERTE	I	M
28										RECUZITER	I	M
29										MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA INST. DE SPECTACOLE SAU CONCERTE	I	M
30										MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA INST. DE SPECTACOLE SAU CONCERTE	I	G
31										MUNCITOR DIN ACTIVITATEA SPECIFICA INST. DE SPECTACOLE SAU CONCERTE	II	G
32										PLASATOR SALA	5	G
33										PLASATOR SALA	5	G
COMPARTIMENT FINANCIAR, ADMINISTRATIV, RESURSE UMANE												
34										CONTABIL SEF	II	S
35										CONSILIER JURIDIC	I	S
36										REFERENT SD	IIA	M
37										ADMINISTRATOR	I	M
38										MAGAZINER	I	G
39										REFERENT	I	M
COMPARTIMENT PR, MARKETING, IMAGINE												
40										REFERENT ORG.	I	M
41										SECRETAR PR	I	S

Nr. total de funcții publice	Nr. total de înalți funcționari publici	Nr. total de funcții publice de conducere	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție	Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare cu modificările și completările ulterioare	Nr. posturi			
							Ocupate	Vacante	Total	
							2	1		3
							39	0		39
							41	1		42



MANAGER:
ANNA-MARIA POPA